KOP PERUSAHAAN

(Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan) Alamat ….. No Telp …..

…………..,..................................

Kepada.

Nomor : ......................................... Yth, Bupati/Walikota …………….

Lampiran : ..................................... cq. Kepala Dinas Pekerjan Umum dan Penataan Ruang

Perihal : Permohonan Pendaftaran Ketetapan Kab/Kota…………

Rencana Kota/Kabupaten (KRK) di ……………….

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini,

*(Untuk Perorangan)*

Nama Pemohon :………………………………………………………………….

Alamat :………………………………………………………………….

No. Telp / HP :………………………………………………………………….

Jenis Usaha (*Jika untuk kepentingan usaha*)

(*Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nama Pemohon | :…………………………………………………………………. |
| Alamat | :…………………………………………………………………. |
| No. Telp / HP | :…………………………………………………………………. |
| Nama Perusahaan | :…………………………………………………………………. |
| Jabatan | :…………………………………………………………………. |
| Bidang Usaha | :…………………………………………………………………. |
| Jenis Usaha | :…………………………………………………………………. |
| Sub-jenis Usaha | :…………………………………………………………………. |

Dengan ini bermaksud mengajukan permohonan Ketetapan Rencana Kota/Kabupaten (KRK) dengan data sebagai berikut :

1. Letak Lahan

Jalan :....................................................................................................

Dusun/Lingkungan :....................................................................................................

Desa/Kelurahan :....................................................................................................

Kecamatan :....................................................................................................

1. Luas lahan dimohon : …………… m² ( )

3. Rencana Pemanfaatan : ……………………………………….………………………

4. Jumlah Unit :……………………………………….………………………..

Untuk melengkapi permohonan tersebut diatas, kami lampirkan persyaratan yang diperlukan :

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Fotocopy KTP dan KK pemohon |
| 2 | Fotocopy Surat Bukti Hak Atas Tanah (Sertifikat Tanah/Akta Jual Beli/Kutipan Leter C) |
| 3 | Fotocopy SPPT dan SSPD Pajak Bumi dan Bangunan TahunTerakhir |
| 4 | Denah Lokasi |
| 5 | Site Plan |
| 6 | Neraca (untuk usaha) |
| 7 | Surat Kuasa bermeterai cukup (jika dikuasakan) |
| 8 | Map Bening (warna merah) |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Adapun data terdapat dalam lampiran dokumen permohonan Ketetapan Rencana Kota/Kabupaten ini adalah ***Benar dan Sah***. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku

Demikianlah permohonan kami, untuk ini kami bersedia memenuhi semua peraturan-peraturan yang telah ditetapkan dan atas persetujuannya kami ucapkan terimakasih.

…………….., ............................................

Meterai Rp. 10.000,- ( )